

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»

---

Утверждено  
Ученым советом  
НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт  
имени П.А.Столыпина»  
Протокол № 6 от «17» марта 2015 г.

Утверждено  
И.о Ректор НОЧУ ВПО  
«Гуманитарный институт  
имени П.А.Столыпина»  
А.Охина Е.П.



**Основная образовательная программа высшего образования**

Направление подготовки  
*38.03.04 – «Государственное и муниципальное управление»*

**профиль – Муниципальное управление**

Квалификация (степень)  
**«Бакалавр»**

Очная форма обучения

Москва  
2015

Основная образовательная программа высшего профессионального образования составлена деканом факультета права и управления профессором, кандидатом политических наук Устяном А.Р. с учётом требований Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль – Муниципальное управление (уровень бакалавриата) №1567 от 10.12.2014

Основная образовательная программа высшего образования. М.: Изд. Гуманитарного института имени П.А. Столыпина, 2015

## 1. Общие положения.

### 1.1. Основная образовательная программа (определение)

Основная образовательная программа (ООП) бакалавриата, реализуемая НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиль – Муниципальное управление, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом с учетом требований рынка труда на основе Федерального Государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя:

- а) рабочий учебный план;
- б) аннотации рабочих программ дисциплин (модулей), учебных курсов, предметов;
- в) аннотации программ учебной и производственной практик;
- г) график учебного процесса;
- д) методические материалы по реализации соответствующей образовательной технологии и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

### 1.2. Нормативные документы для разработки ООП

Нормативную базу разработки ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» составляют:

- а) Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- б) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета; программам магистратуры»;
- в) ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», квалификация (степень) «бакалавр», утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. № 1567;
- г) Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- д) Устав НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина»;
- е) Макет ООП направления (бакалавриат).

### 1.3. Общая характеристика основной ООП ВО

#### 1.3.1. Цель (миссия) ООП бакалавриата

В области воспитания ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» имеет своей целью развитие у студентов следующих личностных качеств: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственно-

сти, коммуникабельности, толерантности и т.д.

В области обучения целями ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» являются:

- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;

- удовлетворение потребности личности в овладении социальными и профессиональными компетенциями, позволяющими ей быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности.

Конкретизация общей цели осуществлена содержанием последующих разделов ООП.

### 1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата

Срок освоения ООП бакалавриата по очной форме обучения по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» составляет 4 года.

### 1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата

Трудоемкость ООП бакалавриата по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» составляет 240 зачетных единиц.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ООП бакалавриата  
Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании. Вступительные испытания проводятся в соответствии с правилами приема в Гуманитарном институте имени Столыпина П.А., по результатам которых абитуриент может быть зачислен на данную образовательную программу. Для успешного освоения данной образовательной программы подготовки бакалавра абитуриент должен обладать соответствующими общекультурными и профессиональными компетенциями в объёме государственных образовательных стандартов среднего общего или среднего профессионального образования.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП**

### 2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности бакалавра по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» включает профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации по обеспечению исполнения полномочий федеральных государственных органов, государственных органов субъектов Российской Федерации, лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, на административных должностях в государственных и муниципальных предприятиях, в научно-

исследовательских и образовательных организациях в сфере государственного и муниципального управления, в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях.

## 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавра по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» являются:

- федеральные государственные органы, органы власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные учреждения, предприятия и бюджетные организации;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- научно-исследовательские и образовательные организации и учреждения.

Основными объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в соответствии с требованиями работодателей являются исполнительные органы государственной власти и органы местного самоуправления. Содержание подготовки ориентировано на рассмотрение вопросов внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия (с учетом отраслевой и территориальной специфики конкретных органов) в контексте реализуемых в Российской Федерации преобразований системы государственного и муниципального управления.

## 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-методическая;
- коммуникативная;
- проектная;
- вспомогательно-технологическая (исполнительская).

При подготовке выпускников по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», внимание концентрируется на формировании компетенций, связанных с реализацией административных функций и подготовкой управленческих решений.

Организационно-управленческая, информационно-методическая и проектная деятельность рассматриваются в качестве основных ее видов и определены научно-педагогическими сотрудниками института, осуществляющими многолетнюю подготовку выпускников соответствующего профиля, а также опыт экспертной и проектной деятельности в органах государственной вла-

сти и местного самоуправления, совместно с руководителями и специалистами органов государственной власти и местного самоуправления на территории, в первую очередь, Москва и области.

Включение в ООП остальных видов деятельности направлено на повышение профессиональной мобильности выпускников.

Вид профессиональной деятельности – организационно-управленческая

#### 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая деятельность:

- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе правовых актов, направленных на исполнение полномочий;

- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

- участие в обеспечении рационального использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических и (не)коммерческих организаций;

- участие в развитии системы планирования профессиональной деятельности;

- участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и (не)коммерческих организациях;

- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих

организаций;

- организация взаимодействия с внешними организациями и учреждениями, гражданами;
- информационно-методическая деятельность:
- документационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, и лиц, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- информационно-методическая поддержка и сопровождение управленческих решений;
- подготовка информационно-методических материалов в связи с отдельными вопросами деятельности лиц, замещающих государственные должности гражданской службы Российской Федерации (муниципальной службы), на должностях в государственных и муниципальных организациях и учреждениях, организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий, научно-исследовательских и образовательных организаций в сфере государственного и муниципального управления, политических партий, общественно-политических и некоммерческих организаций;
- участие в информатизации деятельности соответствующих органов и организаций.

Коммуникативная деятельность:

- участие в организации взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами;
- участие в организации внутренних коммуникаций;
- участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;
- поддержка формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, страны и территории на основе современных коммуникативных технологий;
- участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления.

Проектная деятельность:

- участие в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления;
- участие в проектировании организационных систем;
- оценка результатов проектной деятельности;

Вспомогательно-технологическая (исполнительская) деятельность:

- ведение делопроизводства и документооборота в органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях, предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических и (не)коммерческих организациях;
- осуществление действий, приемов и операций, обеспечивающих оказание услуг физическим и юридическим лицам;
- технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей федеральной государственной гражданской и государственной гражданской и муниципальной службы);
- вспомогательное обеспечение исполнения основных функций органов местного самоуправления, государственных и муниципальных организаций.

В рамках перманентного реформирования и модернизации системы государственного и муниципального управления выпускники по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» в соответствии с требованиями работодателей должны быть подготовлены к решению задач как поддержки функционирования действующей системы в стабильном режиме, так и управления изменениями. Особенностью реализуемой программы является ее ориентация на подготовку выпускников, владеющих современными информационными и административно-управленческими технологиями, в том числе используемыми в рамках формирования в Российской Федерации электронного правительства.

### **3. Компетенции выпускника ООП, формируемые в результате освоения программы.**

Результаты освоения ООП бакалавриата по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1); способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2); способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3); способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-4); способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); способностью работать в коллективе, толерантно воспри-



нимающая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6); способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7); способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8); способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1); способностью находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2); способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3); способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4); владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации (ОПК-5); способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-6).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата: организационно-управленческая деятельность: умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1); владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умением проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-2); умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (ПК-3); способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования (ПК-4); информационно-методическая деятельность: умением разрабатывать методические и справочные материалы по во-

просам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-5); владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-6); умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления (ПК-7); способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования (ПК-8); коммуникативная деятельность: способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации (ПК-9); способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению (ПК-10); владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения (ПК-11); проектная деятельность: способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ (ПК-12); способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий (ПК-13); способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования (ПК-14); вспомогательно-технологическая (исполнительская): умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях (ПК-15); способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы) (ПК-16); владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального

применения ресурсов и эффективно взаимодействовать с другими исполнителями (ПК-17); организационно-регулирующая деятельность: способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умением эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности (ПК-18); способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (ПК-19); способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права (ПК-20); умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры (ПК-21); умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов (ПК-22); исполнительно-распорядительная: владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно- политических, коммерческих и некоммерческих организаций (ПК-23); владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам (ПК-24); умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов (ПК-25); владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций (ПК-26); способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления (ПК-27).

При разработке программы бакалавриата все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, включаются в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата.

При разработке программы бакалавриата организация вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом направленности программы бакалавриата на конкретные области знания и (или) вид (виды) деятельности.

При разработке программы бакалавриата требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам организация устанавливает самостоятельно с учетом требований соответствующих примерных основных образовательных программ.



В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов вуз самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП ВО.

Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ООП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся устанавливает Ученый совет вуза.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

При составлении учебного плана вуз руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки.

#### 4.3. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин и модулей

В состав ООП бакалавриата входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Ниже приводятся краткие аннотации содержания дисциплин учебного плана.

##### **Базовая часть**

##### История

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Восточные славяне в древности. Русь в период феодальной раздробленности. борьба Руси с внешними вторжениями в XIII веке. Образование Российского государства. Россия в XVI веке. Россия на рубеже XVI-XVII веков. Смутное время. Россия в XVII веке. Петровские реформы. Социально-экономическое развитие России в первой половине XIX века. Общественное и политическое развитие России в первой четверти XIX века. Общественное и политическое развитие России во второй четверти XIX века. Культура России первой половины XIX века. Общественное и политическое развитие России в 1855-1881 гг. Социально-экономическое развитие России во второй половине XIX века. Общественное и политическое развитие России в 1881-1894 гг. Культура России второй половины XIX века. Россия в конце XIX – начале

XX века. Русская культура начала XX века. Революционный 1917 год: от февраля к октябрю. Россия в первые месяцы советской власти (октябрь 1917 – май 1918). Россия в годы Гражданской войны. Советское государство в период НЭПа. СССР в эпоху «Большого скачка». Великая Отечественная война. СССР в 1945-1953 гг. СССР в 1953-1964 гг. СССР в 1964-1985 гг. СССР 1985-1991 гг. Перестройка. Россия в период рыночной реформы.

### Философия

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: История философии как направление философского знания. Философия с древнейших времен до XX века. Философия XX века. Онтология. Теория познания. Философия науки и техники. Социальная философия. Философия права. Философия религии. Философия культуры. Философия искусства. Философия морали. Философия политики.

### Иностранный язык

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Общие сведения о звуковом строе и орфографии английского языка. Особенности фонетического строя английского языка. Произношение гласных. Произношение согласных. Правила чтения гласных букв и буквосочетаний. Правила чтения согласных букв и буквосочетаний. Английская интонация. Части речи. Существительное. Артикль. Прилагательное. Местоимение. Числительное. Глагол. Инфинитив. Причастие. Наречие. Предлог. Союз. Предложение и его структура.

### Политология

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: политология как наука, содержание и основные этапы истории политических учений, политика и политическая жизнь, теория власти и властных отношений, политическая система общества, место и роль государства в политической системе общества, политические партии и общественно-политические движения, политические отношения, политические процессы, субъекты политики, политическое сознание, политическая культура, мировая политика и международные отношения, геополитика и политическое прогнозирование.

### Социология

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: социология как наука об обществе, история становления, социология общества, социальное формирование личности, социальный контроль, социология права, социальное взаимодействие, культура как фактор социальных изменений, структура общества, социальные институты, социальные процессы и изменения, социальная стратификация, социальная мобильность, методологические основы прикладной социологии, методы сбора социологической информации, обработка и анализ результатов социологического исследования.

### Экономическая теория

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Введение в экономическую теорию. Предмет и метод экономической теории. Экономические субъекты. Потребности и интересы. Экономические блага. Собственность, права собственности. Кругооборот благ и доходов. Экономические ограничения. Теория поведения потребителя. Ценность экономических благ. Рынок, исторические типы рынков. Государство в рыночной экономике.

Микроэкономика. Законы спроса и предложения. Равновесные рынки. Эластичность в рыночном механизме. Издержки и прибыль. Структура рынка: совершенная конкуренция, монополия, олигополия, монополистическая конкуренция. Производственная функция. Рынки факторов производства. Рента. Цена земли. Процент. Дисконтирование и инвестиции. Теория фирмы и организационные формы бизнеса. Предпринимательство. Риски в предпринимательстве. Информация. Инновации в предпринимательской деятельности. Теория эффективности фирмы. Макроэкономика. Макроэкономические параметры. Система национальных типов. ВВП номинальный и реальный. Макроэкономическое равновесие: АВ-AS. Кейнсианская модель общего равновесия. Экономический рост и цикл. Макроэкономическая нестабильность. Занятость и безработица.

### Математика

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Линейная алгебра. Математический анализ. Дифференциальное исчисление функций одного переменного. Интегральное исчисление. Функции многих переменных. Теория вероятностей. Математическая статистика.

### Информационные технологии в управлении

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Информационные процессы в управлении организацией. Автоматизированные технологии формирования управленческих решений. Технологии аналитического моделирования. Основы технологии экспертных систем. Проектирование и организация информационных систем менеджмента. Компьютерные сети и коммуникации.

### Концепции современного естествознания

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Язык науки и язык природы. От физики необходимого к физике возможного. Новые физические законы. Структурные уровни организации материи. Самоорганизация сложных систем. Эволюционные аспекты информационного взаимодействия системы со средой. Эволюция и сотворение мира. Мышление. Мозг и компьютер. Биосфера, ноосфера и цивилизация. Концепции возникновения жизни. Геронтология и эволюционная биология. Биоэтика. Научный метод.

## Теория управления

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теоретические основы менеджмента. Процесс и метод управления. Структуры систем управления организациями. Люди в организации. Организационные процессы. Стратегическое управление. Качество, результативность и эффективность менеджмента.

## Основы государственного и муниципального управления

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предмет, задачи и методы курса. Основные научные школы и теории в области государственного управления в России и за рубежом. Понятие и сущность терминов: управление, государственное управление, исполнительная власть. Понятие и теоретические основы функциональной и организационной структуры государственного управления. Формы, структура и методы государственного управления (в том числе в РФ). Организация государственной власти в субъектах РФ. Формирование и реализация государственной политики. Понятие и сущность (становление) местного самоуправления. Правовые, территориальные и организационные основы местного самоуправления. Зарубежный опыт организации местного самоуправления. Государственное управление конфликтными и чрезвычайными ситуациями. Структура государственного управления в ведущих странах мира.

## Госслужба и кадровая политика

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теоретико-методологические основы государственной службы. Государственная служба как социально-правовой институт и профессиональная служебная деятельность. Система государственной службы Российской Федерации. Федеральная государственная гражданская служба: сущность, структура, особенности. Государственная служба субъектов Российской Федерации: правовой аспект. Государственный служащий: понятие, классификация Должности государственной гражданской службы Российской Федерации Прохождение государственной гражданской службы. Социальный и правовой статус государственного служащего России. Государственные гарантии и ответственность на гражданской службе Российской Федерации. Управление государственной службой. Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации. Государственная кадровая политика и кадровая доктрина. Правовые основы и субъектно-объектная база государственной кадровой политики. Основные принципы и механизмы реализации государственной кадровой политики. Государственная кадровая политика в системе государственной гражданской службы. Формирование кадрового состава гражданской службы. Кадровые технологии оценки персонала государственной гражданской службы. Формирование и подготовка кадрового резерва на государственной службе. Дополнительное профессиональное образование кадров гражданской службы.



Коррупция в органах государственной власти. Нравственные основы государственной службы и кадровой политики

Зарубежный опыт государственной службы и кадровой политики. Опыт государственной службы и кадровой политики России: историческая ретроспектива.

### Административное право

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие административного права. Классификация административно-правовых отношений. Суть методов административного права. Функции административного права. Источники административного права. Система административного права. Административное право различных государств.

### Гражданское право

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Гражданское право как отрасль права. Источники гражданского права. Гражданское право как наука. Гражданское правоотношение. Граждане как субъекты гражданского права. Государство и муниципальные образования как субъект гражданского права. Юридические лица. Объекты гражданских прав. Сделки. Представительство. Сроки. Право собственности. Защита права собственности и других вещных прав. Обязательственное право. Договор. Обеспечение обязательств. Договор купли продажи. Договор аренды. Договор коммерческого и социального найма. Договор безвозмездного пользования. Договор подряда. Договор возмездного оказания услуг. Перевозка. Займ и кредит. Договор банковского вклада. Договор банковского счета. Расчетные обязательства. Страхование. Договор хранения. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения. Договор комиссии. Агентский договор. Договор простого товарищества. Договор коммерческой концессии. Договор доверительного управления им. Публичное обещание награды. Проведение игр и пари. Публичный конкурс. Обязательства вследствие причинения вреда. Обязательства вследствие неосновательного обогащения. Авторское право. Наследование.

### Конституционное право

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие и предмет конституционного права как отрасли права. Конституционно-правовые нормы: понятие, классификация. Конституционно-правовые отношения: понятие, виды, основания возникновения и прекращения. Предмет науки конституционного права. Методы науки конституционного права. Система конституционного права. Источники конституционного права. Виды законов в РФ. Закон как источник конституционного права. Федеральный конституционный закон. Тенденции развития конституционного права на современном этапе. Понятие и сущность конституции. Основные этапы развития российской Конституции. Юридические свойства конституции. Структура Конституции РФ. Порядок пересмотра Конституции РФ (ст. 135 Конституции). Порядок внесения поправок к главам 3-8 Конституции. Соот-

ношение Конституций РФ и конституций (уставов) субъектов РФ. Толкование конституции РФ. Основы конституционного строя как государственно-правовой институт. Декларация о государственном суверенитете России. Статья 1 Конституции РФ: содержание и анализ. РФ - социальное государство. Конституционное закрепление принципов экономической системы и форм собственности в РФ. Конституционное закрепление принципа многопартийности. РФ - светское государство. Свобода совести. Формы осуществления народовластия в РФ. Порядок назначения и проведения референдума. Вопросы референдума. Организационно-правовые формы общественных объединений в РФ. Порядок создания и ликвидация общественных объединений. Законодательная основа порядка образования и принципов деятельности политических партий. Правовой статус религиозных объединений. Понятие основ правового положения человека и гражданина. Принципы правового статуса человека и гражданина. Равноправие граждан. Судебная защита прав и свобод человека и гражданина в РФ. Уполномоченный по правам человека в РФ. Понятие и принципы гражданства РФ. Развитие законодательства о российском гражданстве. Правовое регулирование выборов в РФ. Всеобщее избирательное право: понятие, гарантии. Прямое избирательное право. Равное избирательное право: понятие, гарантии. Порядок регистрации (учета) избирателей. Система избирательных комиссий в РФ. Избирательные округа: понятие, виды, порядок образования. Права и обязанности кандидатов в депутаты. Правовой статус полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах

#### Безопасность жизнедеятельности

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теоретические основы учения. Источники опасностей. Зоны с высокой совокупностью опасностей в техносфере. Основы физиологии труда. Комфортные условия жизнедеятельности. Воздействие опасностей на человека и техносферу. Этапы создания безопасного жизненного пространства. Общие принципы защиты от опасностей. Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности. Защита атмосферного воздуха, гидросферы и земель. Обеспечение чистоты питьевой воды и пищевых продуктов. Защита от опасностей технических систем и производственных процессов. Защита от опасностей при чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Защита от антропогенных опасностей. Правовые и организационные основы. Экономические аспекты безопасности жизнедеятельности. Отраслевые проблемы безопасности жизнедеятельности. Безопасность жизнедеятельности в специальных условиях.

#### Прогнозирование и планирование

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Сущность и содержание прогнозирования. Роль и характер прогнозов. Сущность планирования. Директивное, индикативное, стратегическое планирование. Исторический аспект развития прогнозирования и планирования. Развитие и особенности прогнозирования и планирования в зарубежных странах (США, Япония, Франция и др.). Понятие и научные основы методологии прогнозирования и планирования. Методологические принци-

пы прогнозирования и планирования. Принципы организации прогнозирования и планирования. Система органов прогнозирования и планирования, их функции. Порядок разработки планов-прогнозов и утверждение важнейших показателей. Методы реализации плановых решений. Прогнозирование и планирование инвестиций. Особенности прогнозирования и планирования развития отраслей сферы обслуживания населения. Региональная политика. Прогнозирование и планирование развития регионов. Прогнозирование природных ресурсов и планирование их рационального использования. Прогнозирование и планирование охраны окружающей среды.

#### Этика государственной и муниципальной службы

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предмет и методы этики государственной и муниципальной службы. Этические теории и практики Древнего Востока и Античности. Древне-восточные этические учения. Античные этические учения. Этика монотеистических религий: иудаизм, христианство, ислам. Христианская этика. Секулярная этика. Западная секулярная этика. Гетерономные и автономные этические концепции. Гетерономные этические теории. Автономные этические теории. Проблемы политической этики. Соотношение права и морали. Моральные факторы юридической деятельности. Справедливость и равенство. Свобода. Ответственность. Вменяемость. Мораль и общество. Особенности российской этики государственной и муниципальной службы.

#### Основы управления персоналом

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Персонал организации как объект управления. Маркетинг персонала в системе управления персоналом. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией. Сущность, этапы набора персонала. Исходные понятия и главная цель. Анализ внешнего рынка труда и кадровой ситуации в регионе. Деятельность по управлению персоналом в организации. Типовая структура профессиограммы и психограммы. Основа современной концепции и принципы. Подбор персонала и его профориентация. Отличие управления человеческими ресурсами от управления персоналом. Сущность отбора персонала. Основные положения старой и новой парадигмы управления. Методы отбора персонала. Характерные черты новой парадигмы. Психологическое тестирование как метод отбора персонала. Кадровая стратегия организации, факторы ее определяющие. Аттестация персонала, организация ее проведения. Понятие трудовой адаптации, ее цели и этапы. Понятие кадровой политики организации. Задачи и особенности кадровой политики в современных рыночных условиях. Методы оценки деятельности работника. Классификация типов кадровой политики. Высвобождение персонала. Система управления персоналом. Содержание программы трудовой администрации. Регулирование численности персонала. Методы управления и факторы, оказывающие воздействие на персонал организации. Управление профессиональной карьерой персонала. Сущность и цели планирования персонала. Понятие трудового договора. Оперативное планирование работы с персоналом. Оформление и содержание трудового до-

говора. Общие понятия коммуникации, их виды. Основы делового общения. Основные обязанности администрации организации. Делопроизводственное обеспечение системы управления персоналом. Основные обязанности работников организации. Классификация и состав документации, используемой в управлении персоналом. Содержательные теории мотивации труда. Процессуальные теории мотив труда. Роль профсоюзов в защите трудовых прав работников. Виды, причины и последствия конфликтов в трудовом коллективе. Социально-экономическая и психологическая поддержка коллектива. Понятие стиль руководства и психология. Общая характеристика мотивации персонала.

### Социальная психология

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие социальной психологии и ее место в системе психологических наук. Методы социально-психологического исследования. Общественные и межличностные отношения. Понятие общения. Функции общения. Структура общения. Виды и средства общения. Коммуникативная сторона общения. Барьеры, возникающие в процессе общения. Интерактивная сторона общения. Социально-психологическая сторона конфликта. Манипулятивное общение. Перцептивная сторона общения. Эффекты социальной перцепции. Проблема социальной атрибуции в социальной психологии. Социально-психологическое понятие групп. Классификация групп в социальной психологии. Коллектив как высший уровень развития групп. Этапы развития коллектива. Малые группы и их социально-психологическая структура. Динамические процессы в малой группе: образование малой группы, феномен группового давления, групповая сплоченность, лидерство, групповое принятие решений. Психологические характеристики больших социальных групп. Социально-психологические явления больших социальных групп. Проблема личности в социальной психологии. Явление конформизма в социальной психологии. Понятие социальной установки в западной и отечественной социальной психологии. Содержание и механизмы социализации. Стадии и институты социализации. Основные психологические принципы, лежащие в основе психологического поведения. Массовидные социально-психологические явления в обществе. Умонастроение и общественное мнение. Толпа и ее психологический механизм. Лидерство и руководство в малых группах. Основные теории происхождения лидерства. Экспериментальные исследования социальной фасилитации и ингибиции. Процесс группового принятия решений. Явление группомыслия. Прикладные проблемы и практические решения социальной психологии.

### История государственного управления

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие государства: признаки и функции. Теории возникновения государства. Становление государственности и государственное управление в Киевской Руси IX-XI вв. Государственное управление в древнерусских княжествах (XII-XIII в.в.). Система государственного управления русских княжеств в период монгольского ига. Становление российской государственности в XIV-XVI в.в. Московское (русское) государство. Разру-

шение российской государственности (XVI -XVII вв.) Преодоление последствий Смуты и развитие государственного и регионального управления в XVII в. Превращение России в абсолютную монархию. Реформы Петра I. Государственное и региональное управление в Российской империи в середине и второй половине XVIII в. Реформы и контрреформы XIX века. Государственное и местное управление Российской империи в конце XIX- начале XX века. Крушение монархии. Становление советской системы управления. Государственная система управления в послереволюционный период. Система государственного устройства СССР в 30-х годах XX века. Перестройка системы государственного управления в годы ВОВ и в послевоенный период. Попытки реформирования государственного управления в СССР в 50-80-е годы XX века. Кризис административно-командной системы управления. Государственный аппарат в годы перестройки (1985-1991 г.г.). Государственно-политическое развитие Российской Федерации в 90-х г.г. XX в.

### Деловые коммуникации

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Деловые коммуникации: что это такое. Эффективность коммуникации. Проведение переговоров с партнерами. Выступление перед аудиторией. Подготовка к выступлению. Подготовка и проведение презентации. Общение со СМИ. Интернет как средство коммуникации. Деловая переписка. Дебаты с оппонентами.

### Принятие и исполнение государственных решений

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Сущность и содержание процесса планирования при разработке и исполнении управленческих государственных решений. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений в условиях неопределенности и риска. Контроль, качество и эффективность исполнения управленческих государственных решений. Социально-психологические основы подготовки, делегирования и исполнения управленческих государственных решений.

### Трудовое право

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права России. Источники трудового права России. Субъекты трудового права. Правоотношения сферы трудового права. Социальное партнерство в сфере труда, коллективный договор и социально-партнерские соглашения. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Заработная плата. Нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок. Дисциплина труда. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового правоотношения. Защита трудовых прав работников. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров. Международно-правовое регулирование труда.

### Основы делопроизводства

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Документирование. Понятие о документах, способах документирования, носителях информации и функциях документа. Унификация и стандартизация документов. Унифицирование системы документации. Формуляр-образец, реквизиты и бланки. Правила оформления основных видов организационно-распорядительных документов. Правила оформления и выдачи копий документов. Организация работы с документами. Служба документационного управления. Требования организации документооборота. Организация приема, рассмотрения и регистрации документов. Информационно-справочная работа. Контроль исполнения документов. Организация отправки исходящих документов. организация оперативного хранения документов. Экспертиза ценности документов. Подготовка дел к архивному хранению. Основные понятия об архивном хранении. Кодификация нормативных актов.

### Инфраструктура муниципальных образований

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: понятие "муниципальное образование", муниципальное управление, особенности муниципального управления инфраструктурой муниципального образования, в состав которой входят финансовые, правовые и территориальные основы, состав и комплексная поддержка предпринимательства в муниципальном образовании. Особенности формирования муниципального бюджета на различных уровнях, особенности финансовой, лизинговой и управленческой деятельности, проблемы социально-финансовых групп, возможность и способы влияния систем территориального образования на комплексное экономическое развитие. Социальная сторона – проблема социальной поддержки и защиты населения, проблемы реализации комплексных социальных программ согласно концепции социально-экономического развития муниципального образования. Понятия самоуправления и муниципального образования. Местное самоуправление. Муниципальное образование и муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы МС. Городское и сельское поселение (город, село, поселок, деревня, станица, хутор) либо часть поселения (район в городе), а также другие поселения (уезд, волость, сельский округ, сельсовет). Оперативное управление муниципальным хозяйством. Структуры. Функции структур в муниципальном образовании (органы МС). Задачи - политическое (властное) управление и хозяйственное управление.

### Система государственного и муниципального управления

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Современные представления о власти, государстве, обществе, праве. Анализ особенностей политического развития России. Характеристика существующего состояния системы государственного управления и госслужбы. Механизмы и технологии, обеспечивающие достижение желаемого положения дел. Однако социальный прогресс за-

висит от зрелости не только государственных институтов власти и их лидеров, но и гражданского общества, в котором они функционируют. Поэтому главный контекст изучения дисциплины — Взаимоотношения между государством, обществом, гражданами. Основы местного самоуправления. Муниципальное образование как объект. Концепция муниципального. Управление градообслуживающей. Муниципальное управление социальной. Муниципальное управление. Управление комплексным социально-экономическим развитием муниципального. Организация деятельности муниципальной власти. Особенности муниципального управления в городах федерального значения. Особенности муниципального управления в сельской.

### Физкультура

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Физическая культура в общественной и профессиональной подготовке студентов. Основные понятия физической культуры и спорта. История развития физической культуры. Физическая культура студентов. Ценности физической культуры и спорта. Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья. Социальные аспекты здоровья и здорового образа жизни. Факторы, влияющие на здоровье. Условия и образ жизни. Организация, содержание и методика физической тренировки в оздоровительной физической культуре. Общие эффекты физической тренировки. Принципы физической тренировки. Место физической культуры в поддержании и укреплении здоровья взрослых. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы и содержание самостоятельных занятий. Особенности самостоятельных занятий для женщин. Управление самостоятельными занятиями. Пульсовой режим рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста. Энергозатраты при физической нагрузке разной интенсивности. Гигиена самостоятельных занятий. Профилактика травматизма. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. Социально-биологические основы физической культуры. Основные понятия. Организм человека как биосистема. Кровеносная система. Нервная система. Эндокринная система. Функции дыхания. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Основные понятия. Особенности учебного труда студентов. Формирование профессионально важных качеств средствами физической культуры, спорта и туризма. Особенности интеллектуальной деятельности студентов. Общая физическая подготовка в системе физического воспитания. Воспитание физических качеств. Значение мышечной релаксации. Формирование психических качеств, черт и свойств личности в процессе физического воспитания. Формы занятий физическими упражнениями. Структура учебно-тренировочного занятия. Примерная программа ОФП. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических уп-

ражнений. Профессионально-прикладная физическая культура. Общая характеристика ППФП. На значение и задачи профессионально-прикладной физической подготовки. Средства профессионально-прикладной физической подготовки, основы методики и формы занятий. Применение ППФП для конкретного вида деятельности. Рекомендации к разработке комплекса упражнений. Возможности развития.

## **Вариативная часть**

### **Психология**

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предмет, задачи и методы психологии. Возникновение и развитие психологических воззрений. Основные направления развития научной психологии. Русская психологическая мысль. Психика как продукт работы мозга и ее развитие в филогенезе. Сознание как высшая ступень развития психики. Ощущение, восприятие и внимание. Память, мышление и воображение. Психологическая структура личности. Личность и деятельность. Коммуникативное поведение в организации. Невербальные элементы в общении. Стресс и устойчивость персонала в экстремальных условиях. Характеры, способности и совместимость. Психодиагностика: общие положения. Методики изучения внутригрупповых отношений. Эмоции. Предмет педагогической психологии и ее связь с педагогикой.

### **Основы права**

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Основные понятия о праве и государстве. Основы конституционного права. Основы административного права. Основы экологического права. Основы трудового права. Основы гражданского права. Основы семейного права. Основы уголовного права. Основы процессуального права. Основы международного права.

### **Введение в специальность**

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: цели и задачи дисциплины, особенности специальности, история образования, учебная программа, учебно-тематический план, самостоятельная работа студентов, контроль знаний студентов, список основной и дополнительной литературы.

### **История мировых цивилизаций**

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: основные понятия, культурно-исторические типы цивилизаций, альтернативные концепции развития мировых цивилизаций, восточные цивилизации, феномен востока, древнейшие цивилизации Ближнего Востока, цивилизация Южной, Центральной и Северной Америки, Западная Цивилизация, Россия в контексте мировых цивилизаций, новый тип глобальной цивилизации.



### Иностранный язык в профессиональной сфере

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: лексика, структура фирмы, персонал фирмы, СМИ и PR – кампания: виды СМИ, роль СМИ в организации различных мероприятий, PR. Основные аспекты: виды PR, цели и задачи, основные приемы, основы коммуникации: виды коммуникации, цели и задачи, имидж организации. Персональный имидж: типы имиджа, основные способы его создания и поддержания. Грамматика. Времена глагола: Perfect, Perfect Continuous. Пассивный залог: формы пассивного залога. Согласование времен: основное правило согласования времен и некоторые исключения. Модальные глаголы: употребление must, may, can, should, ought to, have to. Сослагательное наклонение: формы сослагательного наклонения, типы предложений и использование в них различных форм сослагательного наклонения. Фонетика. Дальнейшее совершенствование фонетических навыков.

### Статистика

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предметная область статистической науки. Статистическое наблюдение. Классификация и группировки. Статистические показатели. Средние величины как статистические показатели. Анализ вариации. Ряды распределения. Корреляционная связь и ее анализ. Индексы и их использование в статистике. Выборочное наблюдение. Статистика национальных богатств. Статистика бюджета и бюджетной системы. Статистические показатели денежного обращения и кредита. Статистика инфляции и цен. Статистика оплаты труда. Статистический анализ эффективного функционирования предприятий. Статистика предпринимательства и малого бизнеса.

### Методы принятия управленческих решений

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Модели теории игр. Математическое программирование в теории принятия оптимальных решений. Модели теории массового обслуживания. Факторный анализ. Имитационное моделирование. Программные средства поддержки принятия решений.

### Логика

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предмет и значение логики. История науки логики. Понятие как форма мышления. Суждение как форма мышления. Умозаключение как форма мышления. Доказательство и опровержение. Формы развития знания: проблема, гипотеза и судебно-следственная версия, теория. Законы логики.

## Основы математического моделирования социально-экономических процессов

Социальная система. Социальное действие. Социальная система. Общество. Социетальное общество. Подсистема поддержания институциональных этнических образцов. Политическая система. Экономическая система. Математическая модель социогенеза. Описание системы. Исследование системы. Проверка на наличие бифуркации. Исследование устойчивости системы. Компьютерное моделирование. Устойчивость социальной системы.

## Демография

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предмет, цели и задачи курса, связь с другими науками (статистикой, социологией, географией, социальной политикой, этнографией и др.). Методологические аспекты информационных данных о населении. Естественное движение населения. Смертность. Продолжительность жизни и самосохранительное поведение. Половозрастная структура населения. Миграции населения. Трудовые ресурсы. Занятость и рынок труда. Городское и сельское население. Качество населения – важнейшая составляющая развития экономики и качества жизни. Брачность и разводимость. Современная демографическая ситуация в РФ. Воспроизводство и состав населения мира. Основы прогнозирования демографических процессов. Демографическая политика. Основные проблемы демографической политики в мире, регионах мира и в России.

## Государственная и муниципальная служба

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Государственная служба как публично-правовой институт. Управление государственной службой. Должности государственной службы. Понятие и виды государственных служащих. Должностные лица в системе государственной службы. Правовое положение государственных служащих. Кадровая политика на государственной службе. Возникновение государственно-служебных отношений. Прохождение государственной службы и правовые формы ее документирования. Изменения государственно-служебных отношений. Условия государственной службы. Профессиональная подготовка кадров для государственной службы. Прекращение государственно-служебных отношений. Юридическая ответственность на государственной службе. Международное правовое и организационное сотрудничество в области государственной службы.

## Земельное право

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теоретические основы земельного права. История земельного права. Источники земельного права. Земельные правоотношения. Право собственности

сти и иные права на землю. Возникновение, ограничение, прекращение прав на земельные участки. Сделка как основание возникновения и прекращения прав на землю. Управление в области использования и охраны земель. Защита прав землевладельцев, землепользователей и собственников земли. Юридическая ответственность в области охраны и использования земли. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения. Использование земель сельскохозяйственного назначения гражданами и юридическими лицами. Правовой режим земель населённых пунктов. Земли промышленности и иного специального назначения. Правовой режим земель, предоставленных для недропользования. Правовой режим земель особо охраняемых территорий.

### Налоги и налогообложение

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Налоги. Виды налогов. Принципы и методы построения системы налогообложения. Содержание и задачи управления налогообложением. Важнейшие проблемы повышения эффективности действующей бюджетной системы и системы налогообложения в РФ.

### Региональное управление и территориальное планирование

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Региональная экономика как наука. Теоретические основы региональной экономики. Методы исследования региональной экономики и систем управления развитием. Проблемы регионального развития. Российской Федерации. Цели, функции и методы государственного управления региональными пропорциями экономики и уровня жизни населения. Мировой опыт государственного управления региональным развитием. Стратегическое планирование регионального развития и его основные процедуры: прогнозирование и программирование развития. Государственные финансы и их роль в формировании региональной политики. Рынок государственных учреждений как инструмент управления пропорциями экономического и социального развития региона. Территория как объект развития, управления и стратегического планирования. Нормативно-правовое и методическое обеспечение территориального управления и планирования. Российская Федерация и ее региональная структура. Регион как объект анализа и управления (планирования). Управление (планирование) региональной экономикой. Управление региональной политикой. Управление (планирование) регулированием занятости территорий. Государственное управление в свободных экономических зонах России (СЭЗ). Инвестиционная политика региона и ее реализация.

### Инновационный менеджмент

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теоретические и практические знания по инновационному проектированию и управлению инновационной деятельностью. Управление затратами. Ценообразование в инновационной сфере. Финансирование инновационной деятельности.

Управление инновационными проектами. Информационное и правовое обеспечение инновационной деятельности. Оценка эффективности инноваций. Аспекты государственного регулирования инновационной деятельности.

### Социология управления

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: История социологии менеджмента на Западе. Теории управления. Развитие социологии управления в России. Предметная сфера социологии управления. Универсально-исторические законы. Власть и социальный контроль. Бюрократия, чиновничество, номенклатура. Социальное и организационное пространство. Законы и модели организационного поведения. Каналы вертикальной мобильности. Власть, авторитет и лидерство. Корпоративная (организационная) культура. Прикладные социологические исследования. Концепция управления персоналом. Поиск, отбор и набор персонала. Стадии процесса отбора. Современные направления организационного менеджмента. Тренинги и центры оценки персонала. Деловые игры в сфере управления. Применение тестов в управлении.

### Управление проектами

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Основные принципы управления проектами. Взаимодействие участников инвестиционной деятельности всех уровней включая иностранных инвесторов. Техничко-экономическая оценка проекта. Анализ бизнес-плана. Законодательные и нормативные акты, регламентирующие процедуры проектирования. Общепринятая методика разработки проектов. Методы оценки эффективности проектов.

### Маркетинг территорий

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Основы маркетинга территорий. Маркетинг страны. Имидж и символика. Конкурентоспособность. Маркетинг региона. Коммуникации в маркетинге регионов. Организация регионального маркетинга. Межрегиональный маркетинг.

### Управленческий консалтинг

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Консалтинг как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки бизнеса. Становление и развитие управленческого консалтинга. Управленческое консультирование в России. Консалтинговый процесс. Методы анализа и решения проблем. Поведение и коммуникация в консалтинге. Маркетинг консалтинговых услуг. Управленческий консалтинг, информационные технологии и управление знаниями. Управленческое консультирование в малом бизнесе. Инфраструктура поддержки малого предпринимательства в России.

## Планирование и проектирование организаций

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Цели и задачи, понятия и положения. Строительные процессы. Охрана труда. Сметная документация. Организация и управление строительным производством. Планирование, управление и организация в строительстве. Планирование строительного производства. Проектно-технологическая документация. Сетевое моделирование строительных процессов. Технология. Управление в области безопасности. Управление в области внутренних и иностранных дел. Управление и планирование в области промышленности и энергетики.

## Бухучет и аудит

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Бухгалтерский учет. Понятия, функции, виды учетов. Цели, предметы, объекты и методы бухгалтерского учета, а также задачи, принципы и концепции ведения бухгалтерского учета. Назначение бухгалтерского баланса, виды бухгалтерских балансов. Калькуляция и инвентаризация. Бухгалтерский финансовый учет. Учет основных средств и внеоборотных активов (ВНА). Определение и классификация основных средств. Постановка учета. Оценка и переоценка основных средств. Учет операций по принятию и постановке на учет основных средств. Понятие амортизации. Способы начисления и учет амортизации. Учет выбытия основных средств. Управленческий учет. Понятие управленческого учета. Сравнительная характеристика бухгалтерского учета с финансовым и управленческим учетом. Предмет, объект, методы, цели и задачи управленческого учета. Денежные потоки, инвестиционная и финансовая деятельность, процесс управления финансовой деятельностью. Процесс формирования и использования финансовых ресурсов и источники их формирующие. Затраты. Цели учета затрат, затраты и издержки производства. Классификация и виды затрат. Расходы. Объекты учета затрат. Определение себестоимости продукции. Ее состав и виды. Роль калькулирования себестоимости продукции в управлении производством выбор метода учета затрат и калькулирования. Бюджетирование в системе управленческого учета. Понятие. Планирование. Бюджет. Составление и этапы разработки бюджетов. Виды бюджетов и их классификация. Учет и отчетность по центрам ответственности. Понятие, виды учета, признаки, функции. Классификация. Главный инструмент – Смета. Учет и отчетностью по центрам инвестиций, их цели, затраты, оценка эффективности. Управленческий учет и принятие решений в предпринимательской деятельности. Аудит. Понятие, виды и этапы развития аудита и аудиторской деятельности. Объекты, аудиторских организаций. Цель, задача, общие принципы и объем аудита. Аудиторская этика, Кодекс этики аудиторов РФ, угрозы нарушения этических норм и правил. Аудиторская тайна. Правила (стандарты аудиторской деятельности). Аттестация на право осуществления аудиторской деятельности, порядок проведения аттестации, получения и ликвидация аттестата аудитора. Контроль качества аудиторских фирм, система внутреннего и внешнего контроля. Организация

аудиторской проверки. Этапы проведения проверки. Оферта и письма-обязательства аудитора перед клиентом. Заключение договора на проведение аудиторской проверки. Определение стоимости аудиторских услуг. Планирование аудиторской проверки. Составление общего плана и аудиторской программы. Программа аудита. Оценка уровня существенности аудируемой организации и рисков. Аудиторский риск и его понятие, структура, виды, методы оценки. Тестирование средств контроля. Аудиторская выборка. Методы и элементы определения размера выборки и использования результатов выборочной проверки. Общие методики проведения аудиторской проверки. Организация, задачи, методы и этапы проведения проверок. Аудиторские процедуры и доказательства. Виды аналитических процедур. Учет операций с аффилированными лицами. Обязанности аудитора. Работа экспертов и их заключения. Внутрифирменный контроль качества аудиторской проверки. Ошибки и недобросовестных действий аудируемых лиц в ходе аудита. Оценка результатов аудиторской проверки. Подготовка и виды аудиторских заключений. Этапы подготовки заключения. Аудиторское заключение по достоверности финансовой отчетности. Изучение аудитором событий, произошедших после отчетной даты. Порядок отражения в отчете и заключении. Аудиторские заключения по специальным заданиям. Основные направления аудиторской проверки. Особенности. Формирование аудиторской проверки по видам учетов формируемых на предприятии и достигнутым договоренностям в процессе договоренностей о проведении аудита. МСФО. МСФО в России и мире, исторические аспекты. Понятие, стандарты, законодательство в России и за рубежом. Трудности перехода на МСФО, принятые шаги. Виды и стандарты финансовой отчетности. ГААР и его принципы по ведению бухгалтерского учета. Стандартизация. МСФО на мировом и фондовых рынках. Сравнительная характеристика МСФО и российских стандартов. МСФО и РСБУ. Принципы подготовки и построения финансовой отчетности. Налоги и налогообложение. Основы налогообложения предприятий. Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Налоги – определение и виды налогов. Осуществление налоговых платежей. Учет расчетов по налогам и сборам: учет налога на прибыль, НДС, налога на доходы физических лиц. Учет расходов по социальному страхованию и обеспечению – пенсионный фонд, фонд социального страхования, фонд медицинского страхования. Страховые отчисления на социальные нужды. Практикум по БУ.

### Право социального обеспечения

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Социальное обеспечение как самостоятельная отрасль. Основные принципы и источники права социального. Правоотношения в сфере социального. Основные этапы развития отечественного законодательства о социальном. Общая характеристика страхового и трудового стажа. Пенсионное обеспечение как основной вид социального. Назначение, определение, перерасчет, индексация, корректировка, выплата и доставка трудовых. Пенсии по государственному пенсионному. Обязательное пенсионное. Государственные пособия как составная часть системы социального обеспечения нетрудоспособных. Компенсационные выплаты и

иные виды социального обеспечения. Международно-правовое регулирование социального обеспечения. Минимальные нормы социального обеспечения. Нормативные правовые акты.

### Государственные и муниципальные финансы

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Государственные и муниципальные финансы в финансово-кредитной системе РФ. Государственная финансовая политика. Бюджет и бюджетная система. Бюджетное устройство. Доходы бюджетов. Расходы бюджетов. Сбалансированность бюджетов. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс. Государственный и муниципальный кредит. Государственные внебюджетные фонды. Финансы субъектов РФ. Муниципальные финансы в территориальных финансах РФ. Финансирование государственных и муниципальных социальных услуг. Финансы организаций. Кредитно-банковская система. Финансовый рынок. Государственные и муниципальные финансы в финансово-кредитной системе РФ. Государственная финансовая политика. Бюджет и бюджетная система. Бюджетное устройство. Доходы бюджетов. Расходы бюджетов. Сбалансированность бюджетов. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс. Государственный и муниципальный кредит. Государственные внебюджетные фонды. Финансы субъектов РФ. Муниципальные финансы в территориальных финансах РФ. Финансирование государственных и муниципальных социальных услуг. Финансы организаций. Кредитно-банковская система. Финансовый рынок.

### Исследования социально-экономических и политических процессов

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предмет и основные проблемы исследования социально-экономических и политических процессов. Природа научного исследования. Общество как предмет социальных исследований. Логическая структура системных исследований. Научно-исследовательские программы и проекты, их цели и ресурсное обеспечение. Фактологическая база научных исследований. Организационные меры в проведении научных исследований. Методы анализа. Социологические методы в структуре социальных исследований. Социометрический опрос. Методология экспертных оценок. Моделирование как способ исследования социальных процессов. Основы социального программирования. Критерии принятия эффективных решений.

### Управление человеческими ресурсами

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Стратегия управления человеческими ресурсами. Система управления человеческими ресурсами организации. Сотрудники: подбор, адаптация, оценка, развитие, высвобождение. Стимулирование и мотивация труда. Совместные ценности.

## Финансовый менеджмент

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Учет и отчетность - информационная основа финансового менеджмента. Математические основы финансового менеджмента. Терминология и базовые показатели финансового менеджмента. Эффективность финансового рычага. Финансовый риск. Эффективность операционного рычага. Предпринимательский риск. Распределение прибыли. Стратегия финансового менеджмента. Риск-менеджмент. Особенности финансового менеджмента в коммерческом банке. Финансовый менеджмент малого бизнеса.

## Психология менеджмента

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Развитие науки управления. Сущность управленческой деятельности и основные подходы к ее. Элементы теории организации. Функция целеполагания. Функция прогнозирования. Функция планирования. Функция организации. Функции принятия решения. Функция мотивирования. Коммуникативная функция. Функция контроля и коррекции. Кадровые функции руководителя. Производственно-технологические функции. Производные (комплексные) функции управления. Перцептивные процессы в управленческой деятельности. Мнемические процессы в управленческой деятельности. Мыслительные процессы в управленческой деятельности. Интеллект руководителя. Регулятивные процессы в управленческой. Процессы принятия управленческих решений. Коммуникативные процессы в управленческой деятельности. Эмоционально-волевая регуляция состояний в управленческой деятельности. Мотивация деятельности руководителя. Власть как регулятор управленческой деятельности. Руководство и лидерство. Способности к управленческой деятельности.

## Менеджмент на предприятии

Теоретические и методические основы менеджмента. Анализ экономической сущности финансовых, кредитных, денежных ресурсов, инвестиций. Структура инвестиционного проекта, его коммерческая эффективность и финансовая реализуемость, системы сбалансированных показателей. Финансовая и инвестиционная (управленческая) деятельность на предприятии.

## **Дисциплины по выбору**

### Теория организации/Теория менеджмента

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теория организации как наука. Методы и методология. Развитие организационно-управленческой мысли. Сущность социальной организации. Типология организаций. Организация как система. Законы организации в статике и динамике. Устройство организации. Организационная культура. Будущее организаций.



### Основы маркетинга/Бизнес-планирование

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие маркетинга. Предмет маркетинговой деятельности. Товар и жизненный цикл товара. Политика и методы ценообразования. Сегментирование рынка труда и позиционирование товара. Товародвижение. Маркетинговые коммуникации. Поведение потребителей при совершении покупки. Основы маркетинга территорий. Маркетинг страны. Имидж и символика. Конкурентоспособность. Маркетинг региона. Коммуникации в маркетинге регионов. Организация регионального маркетинга. Межрегиональный маркетинг. Бизнес-планирование

### Русский язык и культура речи / Риторика

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Общие сведения о звуковом строе и орфографии русского языка. Особенности фонетического строя русского языка. Произношение. Правила чтения. Части речи. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Числительное. Глагол. Причастие. Наречие. Предлог. Союз. Предложение и его структура. Культура и стиль речи. Интонации и жестикация. Речь как искусство слова. Основные этапы развития риторики. Основные термины. Риторика и этика. Риторика Аристотеля и Цицерона. Индукция и дедукция в риторике. Законы речи. Принципы. Монолог. Аргументация и логика. Красноречие и ораторство. Структура языка. Моделирование речи. Перспективы теории риторики.

### Экология/ Экология территорий

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Общая экология. Нарушение среды обитания в результате техногенной деятельности. Экология городской среды. Методология выбора и принятия управленческих решений в области охраны окружающей среды. Общая характеристика механизма управления природопользованием и охраной окружающей среды.

### Закон «О защите прав потребителя»/Закон «О защите прав человека»

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Международные договоры Российской Федерации. Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям. Права потребителя при обнаружении в товаре недостатков. Ответственность продавца (изготовителя, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за просрочку выполнения требований потребителя. Право потребителя на обмен товара надлежащего качества. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг). Сроки. Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг). Правила оказания отдельных видов услуг, выполнения отдельных видов работ потребителям. Государственная и общественная защита прав потребителей. Полномочия высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Феде-

рации в области защиты прав потребителей. Права общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов). Защита прав и законных интересов неопределенного круга потребителей.

### Малый бизнес в рыночной среде/Управление малым бизнесом

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие малого бизнеса. Понятие предпринимательства. Роль малого бизнеса в экономике. Структура малого бизнеса. Малый бизнес в России. Бухгалтерский учёт на предприятиях малого бизнеса. Формы ведения бухгалтерского учета на малом предприятии. Рабочий план счетов бухгалтерского учета. Система управления финансами на предприятиях малого бизнеса. Диагностика финансового положения фирмы. Формирование, состав и характеристика финансовых ресурсов предприятия. Организация финансового менеджмента на малых предприятиях. Налогообложение субъектов малого бизнеса. Особые режимы налогообложения. Упрощенные режимы налогообложения. Режимы, построенные на использовании косвенных методов. Система господдержки и развития малого бизнеса. Цели государства в отношении предприятий малого бизнеса. Институты развития. Цели и задачи государственной поддержки малого бизнеса в России. Опыт финансовой поддержки бизнеса в экономически развитых странах. Регистрация предприятий малого бизнеса и лицензирование их деятельности. Франчайзинг как форма взаимодействия предприятий крупного и малого бизнеса. Лизинг и его разновидности. Основы управления малым бизнесом. Роль менеджмента в малом бизнесе. Современные подходы к управлению. Основы менеджмента организаций малого бизнеса. Организация управления малым предприятием. Особенности менеджмента в малом бизнесе. Факторы, определяющие особенности менеджмента малого предприятия. Малое предприятие как тип предпринимательской организации. Стиль и методы руководства малым предприятием. Управление деятельностью малого предприятия. Управление производством. Управление инновациями. Управление финансовой деятельностью. Управление персоналом малого предприятия. Особенности управления персоналом малого предприятия. Функции управления персоналом малого предприятия. Взаимоотношения руководителя малого предприятия с персоналом. Стратегия развития малого предприятия. Понятие и сущность стратегического управления предприятием. Виды стратегий развития малых предприятий. Выбор стратегии развития малого предприятия. Инфраструктура малых предприятий. Макроокружение и деловая среда организации. Элементы инфраструктуры бизнеса. Функции и задачи инфраструктуры малых предприятий. Инновационная деятельность в малом бизнесе. Сущность инновационного предпринимательства. Классификация инноваций и организационно- правовые формы инновационного предпринимательства. Венчурный капитал в инновационном предпринимательстве. Оценка эффективности инновационных проектов. Оценка социальных последствий инновационных проектов. Инновационная политика. Государственная поддержка и перспективы развития малого предпринимательства в России. Система государственной поддержки малого предпринимательства в России. Го-

сударственная поддержка малого бизнеса в промышленно развитых странах. Проблемы и перспективы развития малого предпринимательства в России.

### Конфликтология/Особенности межкультурной коммуникации

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Предпосылки конфликтологических. История отечественной конфликтологии. Объект и предмет конфликтологии. Эволюция конфликтов. Системная концепция конфликтов. Принципы исследования конфликтов. Методы изучения конфликта. Конфликт как тип трудных ситуаций. Классификация конфликтов. Структура конфликта. Причины конфликта. Функции конфликтов. Динамика конфликта. Внутриличностные конфликты. Семейные конфликты. Конфликты в диаде «руководитель — подчиненный». Конфликты между социальными группами. Политические и межгосударственные конфликты. Информационно-психологическая война в межгосударственных. Отдельные виды конфликтов. Управление конфликтом. Технологии предупреждения конфликта. Компетентное управление как фактор предупреждения конфликта. Стресс и предупреждение конфликта. Критерии, формы, факторы завершения конфликтов. Роль третьей стороны в завершении конфликтов. Переговоры как способ завершения конфликтов.

Культура и межкультурная коммуникация. Происхождение понятия. Культура и культурология. Культура. Природа. Техника. Система «культура» и культурная коммуникация. Культурная и межкультурная коммуникация. О факторе понимания в коммуникации. Концепт в лингвистическом аспекте. Межкультурная коммуникация в переводе. Межкультурная коммуникация в процессе изучения языка.

### Муниципальное право/Финансовое право

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие муниципального права как отрасли права. Предмет муниципального права. Субъекты муниципальных правовых отношений. Методы муниципального права. Система муниципального права. Муниципальное право как учебный предмет. Муниципальное право как наука. Источники муниципального права. Общая характеристика и виды. Становление и развитие муниципального права в России. Общая характеристика. Местное самоуправление в России до 1864 г. Земская и городская реформы. Местное самоуправление в России в период 1864-1870 гг. Местное самоуправление в России в период 1905-1907 гг. Местное самоуправление в России в послереволюционный период. Реформирование местного самоуправления и пути формирования современной системы органов местного самоуправления в 90-е гг. XX в. Муниципальное право зарубежных стран. Муниципальные образования. Общая характеристика. Объединения муниципальных образований. Создание, реорганизация и упразднение муниципальных образований. Устав муниципального образования. Государственная регистрация устава муниципального образования. Особенности правового статуса столицы РФ. Правовая основа местного

самоуправления. Правовые акты органов местного самоуправления и их должностных лиц. Общая характеристика и виды. Право граждан избирать и быть избранными на территории муниципального образования. Организация и проведение местного референдума. Право граждан на участие в местном референдуме. Полномочия органов местного самоуправления. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц. Общая характеристика и виды. Административная ответственность за правонарушения при осуществлении местного самоуправления.

#### Связи с общественностью в органах власти/Связи с общественностью

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Теоретические основы связей с общественностью по реализации государственной информационной политики. Цели, задачи и принципы деятельности исполнительных органов государственной власти по реализации государственной информационной политики. Содержание и процесс реализации государственной информационной политики. Место связей с общественностью в реализации эффективной государственной информационной политики. Организация связей с общественностью в исполнительных органах государственной власти. Организационная структура связей с общественностью в исполнительных органах власти. Организация взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы со средствами массовой информации. Организация информационных потоков в системе «власть – общество». Основные направления совершенствования деятельности по связям с общественностью в исполнительных органах государственной власти. Формирование имиджа исполнительных органов власти методами Public Relations. Организация связей с общественностью в конфликтных ситуациях. Оптимизация взаимодействия исполнительных органов власти и средств массовой информации.

#### Геополитика/Геоэкономика

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: теоретические основы геополитики. Византизм и евразийство. Геополитика в современном мире. Россия в новой системе геополитических отношений. Геополитические процессы Западной и Восточной Европе в Прибалтике. Место США в системе геополитических отношений. Геостратегическая политика Китая. Геополитика и общественное развитие Японии. Геополитика Ирана, Турции и других мусульманских государств. Традиции и геополитика стран Африки и Латинской Америки.

#### Государственное регулирование экономики/Экономика государственного и муниципального сектора

Дисциплина предполагает изучение следующих тем:

Государственный и муниципальный сектор в современных экономических системах  
Государственный и муниципальный сектор экономики и рациональный коллективный выбор  
Доходы государственного и муниципального сектора и оптимальное налогообложение  
Государственная собственность в системе государственного и муниципального сектора экономики  
Обеспечение доходов государственного и муниципального сектора

Экономика государственных расходов: основные проблемы

Состояние государственного и муниципального сектора экономики в современной России

Проблемы и перспективы развития государственного и муниципального сектора экономики в современной России

Сущность государственного регулирования экономики. Цели и задачи ГРЭ. Объекты ГРЭ. Границы вмешательства государства в экономики. Инструментарий государственного регулирования. Политика государственного регулирования экономики. Социальная политика государства. Финансовая политика государства. Налоги. Государственный бюджет. Государственное регулирование экономики в России.

### Психология/Психология менеджмента

Предмет и основные задачи психологии менеджмента. Личность подчиненного. Психология менеджмента его поведением. Психология менеджмента групповыми процессами. Психологические особенности личности руководителя. Психологическое влияние в управленческой деятельности. Коммуникативная компетентность руководителя. Психология менеджмента конфликтными ситуациями. Психические явления человека Психология малых групп Психологические основы общения Психика и организм История развития психологического знания Объект,

### Факультативы

#### Жизнь и деятельность П.А. Столыпина

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Биография и деятельность Петра Аркадьевича Столыпина. Общие направления реформаторской деятельности П.А. Столыпина. Основные реформы и деятельность правительства П.А. Столыпина. Результаты деятельности П.А. Столыпина. Критика реформ П.А. Столыпина.

#### История мировых религий

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Религия в структуре общественного сознания. Древнегреческая мифология. Древнекитайская мифология. Конфуцианство. Даосизм. Ведическая литература. Религия Вед. Ведический культ. Упанишады. Джайнизм. Буддизм. Зороастризм. Иудаизм. Откровения в Священном писании христиан. Христианские учения и ереси. Коран. Суфизм – исламский мистицизм, Исихазм в Византии и у православных славян. Сущность религиозного культа. Господство официозного атеизма в советской России. Современный цивилизационный кризис. Особенности русской духовности.

#### Экономическая и национальная безопасность

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Понятие безопасности. Экономическая безопасность государства, региона, предприятия, личности. Национальная безопасность государства. Концепция и виды национальной безопасности России. Понятие экономической безопасности, кате-

гории и содержание. Основные положения концепции и государственной стратегии экономической безопасности России. Критерии, индикаторы, методы оценки и механизмы обеспечения экономической безопасности государства. Сценарии и основные мероприятия по обеспечению экономической безопасности региона, проводимые органами управления. Организационно-правовые факторы экономической безопасности. Факторы и источники угроз, принципы и основные направления деятельности по обеспечению экономической безопасности предприятия. Основные задачи и меры обеспечения экономической безопасности личности в России. Глобальная безопасность.

### Культурология

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Культура как предмет культурологии. Основные школы и концепции культурологии. Культура как система. Организационная культура и культура предпринимательства. Массовая и элитарная культура. Взаимоотношение идеологических и гуманистических тенденций в художественной культуре. Миф как форма культуры. Культура Древнего востока. История античной культуры. Христианство как духовный стержень европейской культуры. Культура Западной Европы в средние века. Культура западно-европейского Возрождения. Реформация и ее культурно-историческое значение. Культура эпохи Просвещения. Кризис культуры XX века и пути его преодоления. Художественная культура XX века: модернизм и постмодернизм. Становление культуры России. Расцвет российской культуры. «Серебряный век» российской культуры. Советский период развития культуры России. Охрана национального культурного наследия.

### Планирование карьеры

Дисциплина предполагает изучение следующих тем: Типы и этапы карьеры. Выбор карьеры. Планирование и развитие карьеры. Организация системы планирования карьеры. Анализ и совершенствование деловой карьеры. Планирование личной карьеры. Этапы деловой карьеры. Рекомендации по планированию и развитию карьеры.

#### 4.4. Аннотации программ практик студентов

##### 4.4.1. Аннотация программы учебной практики

При реализации данной ООП предусматривается учебная практика.

##### 1. Трудоемкость производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 3 ЗЕТ (2 недели).

##### 2. Цели и задачи производственной практики

Целью учебной практики является практическое закрепление знаний, полученных студентами при теоретическом обучении на основе развития общих представлений и навыков работы с компьютерными справочными правовыми системами как инструментами обеспечивающими подготовку управленческих решений и общее сопровождение управленческой деятельности в сфере управле-

ния, в т.ч. государственного и муниципального.

Задачи учебной практики:

- ознакомление с основами правовой информатики;
- изучение справочных правовых систем, их видов, тематического, архитектурного и функционального наполнения;
- формирование навыков самостоятельной работы в справочных правовых системах.

### 3. Место учебной практики в структуре ООП

Учебная практика является важной составной частью базовой подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и проводится после окончания экзаменационной сессии 2 семестра. Конкретные сроки и место проведения практики, списочный состав студентов, проходящих практику, определяются приказом ректора. К учебной практике допускаются студенты, не имеющие к моменту начала учебной практики академических задолженностей. Прохождение учебной практики базируется на материалах основных специальных курсов

### 4. Требования к результатам учебной практики

В результате изучения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

- способностью представлять результаты своей работы для других специалистов, отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находить компромиссные и альтернативные решения (ОК-7);
- владением основными способами и средствами информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации, наличием навыков работы с информационно-коммуникационными технологиями; способностью к восприятию и методическому обобщению информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-8);
- владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов (ПК-49).
- способностью свободно ориентироваться в правовой системе России (ПК-9);

В результате учебной практики студент должен:

- знать понятие и структуру правовой информации; роль и место правовой информации в обеспечении подготовки управленческих решений в органах власти и управления; виды справочных правовых систем, их специфику;
- уметь осуществлять поиск и систематизацию правовой информации; отслеживать изменения в законодательстве; эффективно использовать справочные правовые системы в подготовке управленческих решений и информационно-методическом сопровождении государственного и муниципального управления;
- владеть навыками работы с конкретными справочными правовыми системами; подготовки отчетной и презентационной документации; публичного выступления.

### 5. Формы проведения учебной практики

Лабораторная.

#### 6. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в учебных лабораториях кафедры ГМУ с 44-ой по 45-ю неделю графика учебного процесса после окончания экзаменационной сессии второго (весеннего) семестра первого курса.

#### 7. Виды учебной работы на учебной практике

Основными видами учебной работы на учебной практике являются ознакомительные лекции, сбор, обработка, систематизация материала, подготовка отчетной и презентационной документации.

#### 8. Аттестация по учебной практике

Аттестация по учебной практике выполняется в период с 1-ой по 3-ю неделю графика учебного процесса третьего (осеннего) семестра второго курса обучения. Аттестация осуществляется по результатам подготовки и защиты письменного отчета в форме доклада или презентации на семинаре.

#### 9. Тип учебной практики – практика по получению первичных умений и навыков

Способ проведения - стационарный.

#### 4.4.2. Аннотация программы производственной практики

При реализации данной ООП предусматривается производственная практика.

##### 1. Трудоемкость учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 9 ЗЕТ (6 недель).

##### 2. Цели и задачи учебной практики

Целью производственной практики являются закрепление теоретических знаний в области теории и методов организационного управления; государственного и муниципального управления; методов и моделей экономики; исследования социальных систем; информационных технологий обработки данных в органах власти и управления посредством получения практических навыков исследовательской деятельности, решения конкретных задач управления, реализации функций управления.

Задачи производственной практики:

- ознакомление и исследование закономерностей организационного развития;
- исследование конкретной предметной области, связанной с деятельностью организационной структуры, в рамках которой осуществляется прохождение практики; разработка исследовательского проекта;
- формирование навыков планирования собственной деятельности; участия в коллективных (групповых) работах; поиска, систематизации, обработки, анализа информации.

##### 3. Место производственной практики в структуре ООП

Производственная практика является важной составной частью базовой подготовки студентов по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и проводится в два этапа после окончания экзаменационных сессий 4-ого и 6-ого семестров.

Конкретные сроки и место проведения практики, списочный состав студентов, проходящих



практику, определяются приказом ректора. К производственной практике допускаются студенты, не имеющие к моменту ее начала академических задолженностей.

Прохождение производственной практики на первом этапе базируется на материалах таких курсов как «Основы государственного и муниципального управления» «Основы делопроизводства» , «Теория управления» , «Теория организации» , «Психология», «Социальная психология». Первый этап производственной практики является основой для изучения следующих дисциплин: «Деловые коммуникации», «Основы управления персоналом», «Планирование и проектирование организаций» , «Управленческий консалтинг», «Государственная и муниципальная служба», «Этика государственной и муниципальной службы», «Государственные и муниципальные финансы», «Налоги и налогообложение», «Принятие и исполнение государственных решений».

Прохождение производственной практики на втором этапе базируется на материалах таких курсов как «Основы государственного и муниципального управления», «Основы делопроизводства», «Теория управления», «Теория организации», «Государственное регулирование экономики», «Статистика», «Конституционное право», «Муниципальное право», «Административное право», «Исследование социально-экономических и политических процессов», «Методы принятия управленческих решений», «Прогнозирование и планирование», «Государственные и муниципальные финансы», «Налоги и налогообложение», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональное управление и территориальное планирование». Она является основой для изучения подготовки выпускной квалификационной работы.

#### 4. Требования к результатам производственной практики

В результате производственной практики студент должен:

- знать важнейшие аспекты и тенденции организационного управления; предпосылки развития и современное состояние различных областей государственного и муниципального управления;
- уметь осуществлять организационное взаимодействие; применять методы сбора информации, качественного и количественного анализа, подготовки и обоснования управленческих решений; разработки информационно-методической, справочной и иной документации; планировать и организовывать собственную деятельность;
- владеть навыками делового общения; исследовательской деятельности; подготовки отчетной и презентационной документации; публичного выступления.

#### 5. Формы проведения производственной практики

Организационно-технологическая и практика управления.

#### 6. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в соответствии с договорами с 39 по 40 и 43-ой по 44-ю неделю графика учебного процесса после окончания экзаменационной сессии.

#### 7. Виды учебной работы на производственной практике

Основными видами учебной работы на производственной практике являются сбор, обработка, систематизация материала, подготовка отчетной и презентационной документации, а также участие в реализации конкретных функций управления и его поддержки на месте прохождения практики.

#### 8. Аттестация по производственной практике

Аттестация по производственной практике выполняется в период с 1-ой по 3-ю неделю графика учебного процесса соответственно после трех этапов прохождения производственной практики. Аттестация осуществляется по результатам подготовки и защиты письменного отчета в форме доклада или презентации на семинаре.

9. Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Способ проведения – стационарный

### **5. Ресурсное обеспечение ООП подготовки по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавр»)**

Ресурсное обеспечение ООП вуза формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

#### 5.1. Кадровое обеспечение

Реализация основной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет не менее 60 процентов, ученую степень доктора наук и/или ученое звание профессора имеют не менее 8 процентов преподавателей.

Все преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. Не менее 60 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени или ученые звания. К образовательному процессу привлечено не менее 10 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

#### 5.2. Материально-техническое обеспечение

С учетом требований ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» учебный процесс полностью обеспечен материально-технической базой для проведения всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практи-

ческой и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебный процесс подготовки по данному направлению полностью обеспечен лекционными аудиториями с презентационным оборудованием, а также компьютерными классами с соответствующим бесплатным и лицензионным программным обеспечением.

Существует возможность выхода в сеть Интернет, в том числе, в процессе проведения занятий.

Минимально необходимый для реализации бакалаврской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы.

Специальных условий, требуют дисциплины, в рамках которых проводятся лабораторные работы: «Информационные технологии в управлении», «Концепции современного естествознания», «Методы принятия управленческих решений», «Основы математического моделирования социально-экономических процессов», «Демография», «Безопасность жизнедеятельности», «Прогнозирование и планирование», «Управление проектами», «Планирование и проектирование организаций», «Бизнес-планирование», «Информационные технологии управления», «Исследование социально-экономических и политических процессов». Также для обеспечения занятий по дисциплине «Физическая культура» необходимы спортивные объекты, оснащенные соответствующим оборудованием.

### 5.3. Информационно-библиотечное обеспечение

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Содержание учебных дисциплин (модулей) представлено в сети Интернет по адресам: <http://tgis.ru>, а также в локальной сети кафедры ГМУ.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с соответствующими электронными ресурсами.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет, а для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

## **6. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие социально-личностных компетенций выпускников**

В институте создана социокультурная среда, обеспечивающая приобретение и развитие социально-личностных компетенций выпускников и включающая в себя:

- студенческое самоуправление;
- систему жизнедеятельности студентов в институте в целом (социальную инфраструктуру);
- сопровождение социальной адаптации студентов с ограниченными функциональными возможностями;
- институтское информационное пространство;
- воспитательный процесс, осуществляемый в свободное время (внеучебные мероприятия).

В институте функционирует система морального поощрения за достижения в учебе, активное участие в общественной жизни вуза, развитие социокультурной среды. Формами поощрения за достижения в учебе и внеучебной деятельности студентов являются:

- грамоты, дипломы, благодарности;

Вышеперечисленное позволяет студентам получить навыки и успешно реализовывать свои возможности в широком спектре социальных инициатив. Таким образом, социокультурная среда института с учетом образовательно-воспитательной специфики НОЧУ ВПО «Гуманитарный институт имени П.А.Столыпина» обеспечивает комплекс условий для профессионального становления специалиста, эффективного менеджера, условия социального, гражданского и нравственного роста будущего выпускника.

## **7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения знаний обучающимися**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2013 № 1367.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Фонды оценочных средств и конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний и промежуточной аттестации по каждой дисциплине содержатся в рабочих программах дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в течение первых недель обучения.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников ООП.

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» итоговая государственная аттестация включает:

- государственный междисциплинарный экзамен;
- защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену соответствуют положению об итоговой государственной аттестации выпускников вуза.

Целью проведения государственного экзамена по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (квалификация (степень) «бакалавр») является выполнение комплексной оценки полученных за период обучения теоретических знаний и практические навыки выпускника.

Темы, по которым готовятся и защищаются выпускные квалификационные работы (бакалаврские работы) выпускниками направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», определяются областью, объектами, видами профессиональной деятельности и содержанием подготовки. Конкретные наименования тем формулируются исходя из актуальности вопросов, выносимых на рассмотрение в период подготовки работы, и профессиональных склонностей студентов.

## **8. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.**

### **8.1. Оценочная система оценки успеваемости студентов**

Оценочная пяти бальная система для оценки успеваемости ставит перед собой следующие цели:

- обеспечение требований к уровню подготовки студента и объективности оценки результатов его труда в привычном и понятном для него ключе;
  - стимулирование учебной деятельности студента в течение всего семестра, повышение учебной дисциплины;
  - стимулирование позитивно-разумной учебно-образовательной конкуренции в студенческой среде;
  - возможность применения в учебном процессе оригинальных преподавательских методик: текущего контроля успеваемости, внутрисеместровой и промежуточной аттестации студентов по дисциплине;
- В рабочей программе каждой дисциплины расписана методика текущего контроля успеваемости, внутрисеместровой и промежуточной аттестации студентов по дисциплине.